

FICHA 4. TEMA 6

- 1. ¿Es suficiente la mera capacidad intelectual o destreza técnica para alcanzar un grado de satisfacción en el trabajo con equipos informáticos? ¿Qué tipos de criterios es necesario aplicar además?**
- 2. ¿Qué propuestas de mejora surgen del análisis de llevar la organización de tareas a la práctica desarrollando técnicas orientadas a optimizar la efectividad y la eficiencia?**
- 3. ¿Qué fases contempla la organización de cualquier puesto de trabajo para establecer una disposición adecuada de cada uno de los elementos que lo componen?**
- 4. ¿Qué son los manuales del puesto de trabajo? ¿De qué se encargan? ¿Cuál es la estructura de su contenido?**
- 5. ¿Qué elementos influyen en la planificación del proceso de grabación de datos?**
- 6. ¿Qué debe de conocer el trabajador antes de comenzar su tarea de grabación de datos?**
- 7. ¿Qué actuaciones se realizan en la mayoría de las ocasiones para evitar posibles pérdidas y deterioros físicos de la información?**
- 8. ¿Qué distinción podemos hacer entre los materiales que el usuario de un equipo informático utiliza para el desarrollo de la actividad?**
- 9. Realiza un cuadro esquema incluyendo las distintas herramientas informáticas y físicas utilizadas en el proceso de grabación de datos.**
- 10. ¿Qué es necesario para organizar el trabajo en la actividad de grabación de datos? ¿A través de qué plan se deberá desarrollar? ¿Qué características tendría dicho plan?**
- 11. ¿Qué se hará con las actividades que se consideren críticas?**
- 12. ¿Qué requisitos deben reunir las tareas programadas?**
- 13. ¿Qué es un cronograma? ¿Qué incluye y cómo se representa?**